

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДПО
УМЦ «Гвардеец»
Н.В. Шестакова

« 19 » 2020 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ
В ЧОУ ДПО УМЦ «Гвардеец»**

1. Настоящие Правила приема граждан в ЧОУ ДПО УМЦ «ГВАРДЕЕЦ» (далее Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», « О частной детективной и охранной деятельности в Р.Ф.», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», действующими СанПин и Уставом ЧОУ ДПО УМЦ «Гвардеец».

2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане) в ЧОУ ДПО УМЦ «Гвардеец» (далее – Учреждение) для обучения по основной программе профессиональной подготовки – частный охранник и дополнительным профессиональным программам – программа повышения квалификации и программа профессиональной переподготовки, порядок отчисления и восстановления слушателей.

3. С целью ознакомления слушателей с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, прием слушателей в Учреждение, Учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения и оказывает устные консультации обратившимся гражданам. Консультации по вопросам приема слушателей в Учреждение осуществляются в соответствии с перечисленными в пункте 1 нормативными документами.

4. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению кандидата на обучение при предъявлении им оригинала документа, удостоверяющего личность.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ;
- б) дата и место рождения;
- в) место постоянной регистрации или пребывания.
- г) приобщается копия медицинской справки формы 002-о/у, 003-о/у.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения слушателя.

5. Кандидаты на обучение могут также осуществлять подачу заявления посредством заполнения регистрационной формы на портале в телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу umcsqvardia.ru. В случае подачи такого заявления кандидаты обязаны в течение 7 рабочих дней предоставить в Учреждение документы, подтверждающие сведения, указанные в заявлении. В случае предоставления заявителем недостоверных данных или не предоставления в установленный срок подтверждающих документов Учреждение аннулирует заявление из реестра заявлений.

6. На обучение принимаются граждане, достигшие возраста 18 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и имеющие основное общее образование, среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование.

7. Учреждение может отказать в приеме документов, если:

- при подаче заявления не предоставлены необходимые документы;
- представлены неверные и (или) неполные сведения в документах.
- противопоказаний по состоянию здоровья

Обратившимся гражданам может быть отказано в приеме в Учреждение в случае отсутствия свободных мест (наполняемость группы 25 человек).

Дата начала занятий и количество слушателей в группе утверждается приказом директора Учреждения. Подписью слушателя фиксируется также согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Основанием для отчисления слушателя из Учреждения является успешное освоение программы и сдача итоговой аттестации, невыполнение ими учебных планов, в том числе за академическую задолженность и систематическое непосещение занятий (более 10% занятий за курс обучения), неуспеваемость, а также нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности, общественного порядка, условий договора или привлечения к уголовной ответственности. Отчисление производится по приказу директора Учреждения, в порядке, предусмотренном внутренними документами Учреждения.

9. В случае окончательного отчисления слушателя в процессе обучения, по его личному заявлению, внесенная им плата возвращается в размере разницы между суммой за весь период обучения и суммой за фактически предоставленные образовательные услуги.

10. Основаниям для приостановления и дальнейшего восстановления слушателя в ЧОУ ДПО УМЦ «Гвардеец» является окончание срока действия академического отпуска в порядке и основаниям, которые установлены Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральным законом, а также восстановления после добровольного отказа от дальнейшего обучения в связи с состоянием здоровья, личным или семейным обстоятельствам (согласно письменного заявления).

11. Основанием для перевода в другое образовательное Учреждения является желание слушателя повысить образовательную программу на более высоком уровне обучения или с использованием электронных и других более высокотехнологических информационных ресурсов и технологий.